

Multicert

Através da Multicert - <https://www.multicert.com/pt/> - tem possibilidade de assinar digitalmente o PDF dos documentos que emite no KEYINVOICE.

Uma assinatura digital é um certificado qualificado que equivale ao carimbo ou ao selo branco e comprova que o documento foi mesmo emitido pela sua empresa.

Como posso utilizar este serviço no KeyInvoice?

Para configurar este serviço terá de, em primeiro lugar, entrar em contato com a Multicert e aderir aos seus serviços.

De seguida vá a Configurações -> Faturação Eletrónica -> e no separador "Configurações dos serviços de assinatura digital (CIUS-PT e PDF)" tem 2 campos:

- ClientID/Alias do serviço
- Cliente Secret/Credenciais de API

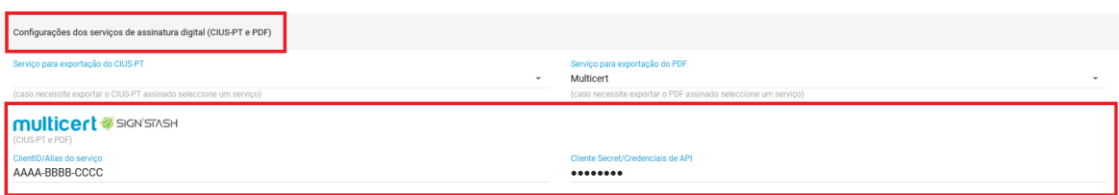
Estes dados são obtidos diretamente na sua conta da plataforma Multicert:

The screenshot shows the 'SIGN STASH' interface with a sidebar on the left containing navigation options like 'Fast Access', 'Main Items', 'Certificates', 'Client Services', 'Issuers', 'Operators', and 'Logs'. The main content area is titled 'Client Services / Detail' and displays the following information:

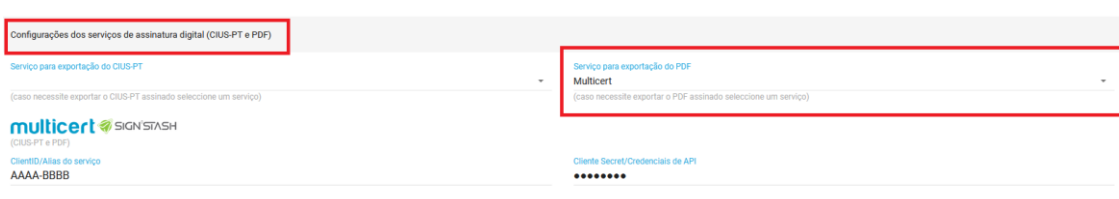
- Service Detail**
- Alias**: PRT.505767457-PRT.123654123-eadec5cf-1a17-427a-b818-c184cd44 (highlighted with a red box)
- Issuer**: Portugal 123654123
- Partner**: Portugal 505767457
- Additional information**
- Associated certificate**: No certificate configured (with a red warning triangle)
- Creation date**: 12/08/2020 18:00 UTC
- Language**: English
- Status**: Active (with a green dot)

At the top right of the service detail area, there are buttons for '< Back', 'Edit', and 'Customization'. A red arrow points to the 'Edit' button.

Desta forma já tem o serviço configurado para enviar os PDF's por email com assinatura digital incluída.



Para terminar a configuração vá a Configurações -> “Faturação Eletrónica” e no separador “Configurações dos serviços de assinatura digital (CIUS-PT e PDF)” seleccione a opção “Multicert” no campo “Serviço para Exportação do PDF”.

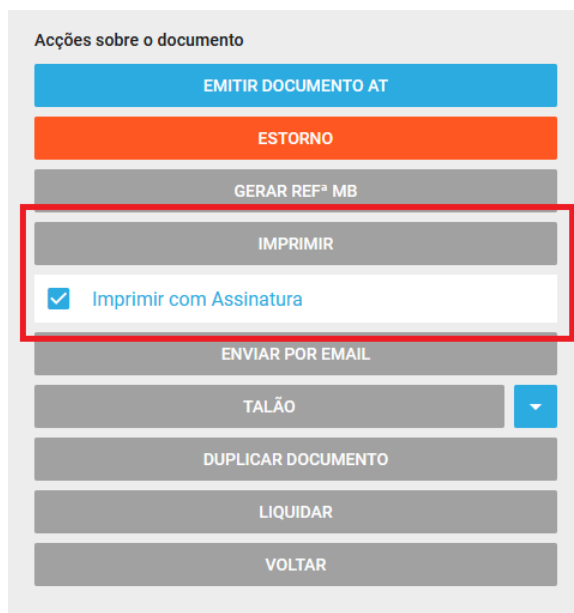


Após efetuar estas configuração o programa está pronto para emitir os PDF's com assinatura digital.

Por exemplo, depois de finalizar uma Fatura terá na lateral direita as opções “Imprimir com Assinatura” e “Enviar Por Email”

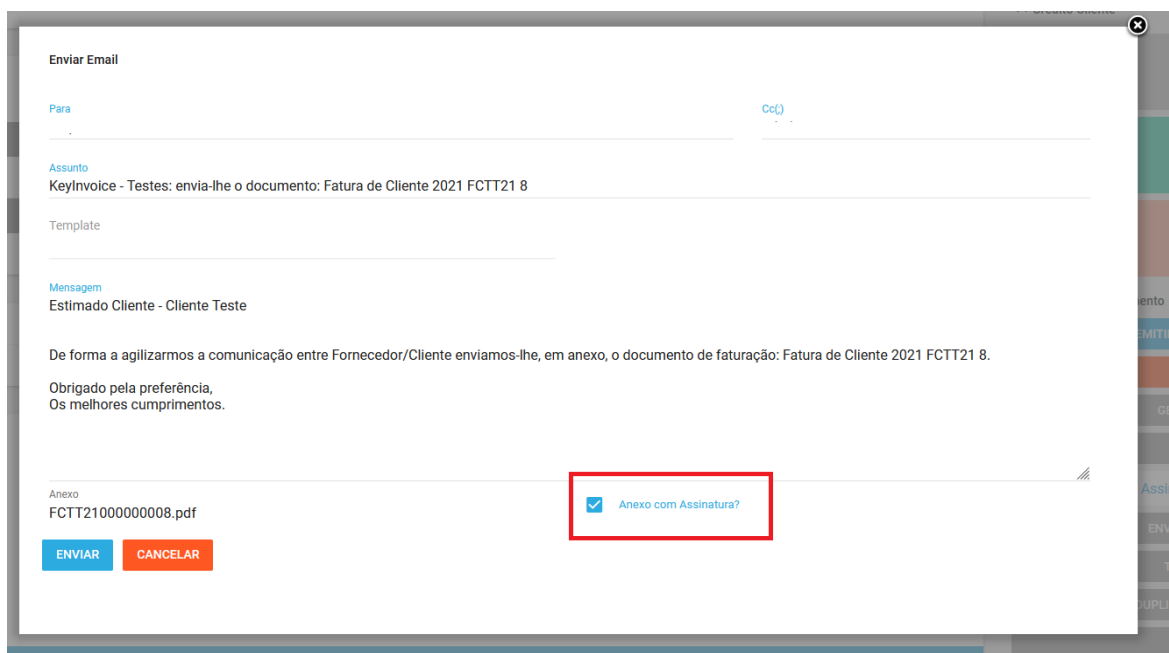
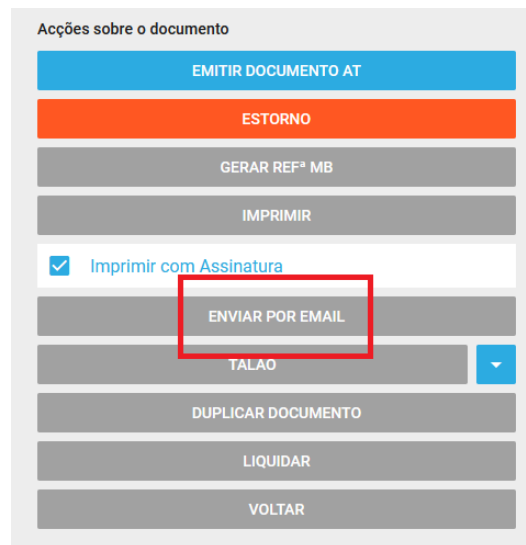
- Imprimir PDF com assinatura

Para imprimir com a assinatura digital ative a opção “Imprimir com Assinatura” e de seguida clique em “Imprimir”.



- Enviar PDF por Email com assinatura

Para enviar o PDF por email com a assinatura clique em “Enviar por Email” e na nova janela aberta ative a opção “Anexo com Assinatura”.



No caso de fazer a gestão de avenças, quando vai faturar as mesmas também tem possibilidade de “Assinar os Documentos” enviados por email antes de faturar a avença.

Para tal basta ativar a opção “Enviar por Email” e automaticamente aparecerá um novo campo onde pode ativar a opção “Assinar Documento (Email)?”.

Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
508.474577	508.474577	508.474577	708.474577	708.474577	708.474577	708.474577	708.474577	708.474577	708.474577	708.474577	708.474577	7901.694924

Série de Faturação
FC2121 Fatura de Cliente 2021

Taxa Retenção %
0

Criar Rascunho? Agrupar por Cliente? Adicionar Ano e Mês da Avença?

Enviar por Email? Assinar documento (Email)?

«Mensagem de Sistema»

FATURAR AVENÇAS